

مفردات ندوة المقابلة الواقعية عبر وسائل التواصل الاجتماعي



المراجع و المصادر

الاسئلة والاجوبة المتوقعة خلال المقابلة

ادناه بعض الاسئلة الموجهة عند المقابلة وامثلة للاجابة عليها:

1- مع من تتصل اذا اكتشفت ان احد زملاءك في العمل كان يفصح عن معلومات سرية لا ينبغي الافشاء بها؟

مثال للجواب الصحيح والمميز

اولا اتحدث عن الامر وبخصوصية تامة مع زميلي او زميلتي في العمل وبشكل حوار وليس محاضرة لغرض جعله ادراك الخطأ الذي يرتكبه وتأثيره عليه شخصيا وعلى الشركة بشكل عام، واذا لم يدرك مدى غلظته عن طريق نكرانه او رفضه عن التوقف لافشاء المعلومات السرية سأكون مضطرا للذهاب مباشرة الى مديري مع الاثباتات والبراهين.

2- متى يتم استدعاء المسؤول الاداري للتعامل مع مراجع صعب التعامل معه؟

مثال للجواب الصحيح والمميز

بصفتي موظفا، من واجبي تلبية خيارات ومتطلبات المراجعين ومع هذا اذا كان المراجع غاضبا مني شخصيا فمن الارجح استدعاء المسؤول الاداري لربما يستمع اليه المراجع اكثر مما يستمع لي شخصيا، بالرغم من غضب المراجع، من الضروري المحافظة على الاحترام والادب عند التعامل مع المراجعين حتى في حالة الغضب او العصبية.

3- كيف ستحاول اجراء تغييرات في المنهج اذا شعرت ان سياسة مؤسستك تضر بالعاملين فيها؟

مثال للجواب الصحيح والمميز

اولا التأكد من انني لست الموظف الوحيد الذي يشعر بأن سياسة الشركة تضر بالموظفين وذلك عن طريق سؤال زملائي في العمل اذا كان لديهم نفس الشعور. اذا اتفق معي الاخرون، فسأحاول عقد اجتماع مع مشرف او شخص يتحكم في تغيير سياسة الشركة وشرح مخاوفي. ثم اقوم باعطاء حل بديل، واعرض المشكلة مع الحل البديل لمسؤول الشركة.



مفردات ندوة المقابلة الواقعية عبر وسائل التواصل الاجتماعي



المراجع و المصادر

الاسئلة الواردة عند المقابلة

- 1- اخبرني قليلا عن نفسك
تحدث عن خبراتك وقابلياتك واهدافك المستقبلية وليس عن طفولتك وعائلتك وهواياتك
- 2- لماذا تود ان تعمل ك...؟
تحدث عن التفاصيل المهمة للوظيفة ولماذا نالت اعجابك.
- 3- ماهي اهم ثلاث مهارات لديك؟
استعمل اصابعك لعد مهاراتك 1...2...3...
- 4- ماهي مؤهلاتك؟
حدد مهاراتك وادرج مؤهلاتك.
- 5- ماهي معلوماتك عن شركتنا؟
قبل التقديم للشركة احصل على المعلومات الخاصة بالشركة من خلال الموقع الالكتروني مثل حجمها، خدماتها الرئيسية، منتجاتها والاسواق التي تتنافس فيها وسمعتها الاجمالية. استخدم الانترنت للعثور على احدث المعلومات. قم بزيارة موقع الشركة، تحقق من المراجع والمصادر.
- 6- كيف حصلت على المعلومات الخاصة بشركتنا؟
صديق، قريب، اخبار محلية صحفية، اعلان، اي شيء يثبت انه ليس خيارا عشوائيا.
- 7- كم من الشركات الاخرى عملت على الاتصال بها قبل الاتصال بشركتنا؟
"العديد، ولكن هذه الشركة التي تناسب مهاراتي وتثير اهتمامي اكثر من غيرها".
- 8- خلال السنوات الخمس الاخيرة كم عدد اصحاب العمل الذين عملت معهم؟
قول الحقيقة.



مفردات ندوة المقابلة الواقعية عبر وسائل التواصل الاجتماعي



المراجع و المصادر

- 9- يبدو انك تغير الوظائف كثيرا. لماذا؟
من الاسباب الجيدة التي يمكن اعطائها هي: الركود الوظيفي، تقليص الوظائف، التخلص من الوظائف، مشكلة شخصية قصيرة العمر او اتخاذ خيار سيء.
- 10- ماهي المدة التي تريد العمل بها معنا؟
" الى وقت طويل، هذه هي الوظيفة التي كنت اتمناها"
- 11- اخبرني عن وظيفتك الحالية (او الاخيرة).
اعط نبذة عن واجباتك ومسؤولياتك. وناقش انجازاتك.
- 12- لماذا انت مزعم على ترك وظيفتك؟
من الاسباب الجيدة التي يمكن اعطائها هي: الركود الوظيفي، لا مجال للتقدم، الاستكشاف الوظيفي، او ببساطة اتخاذ خيار سيء.
- 13- هل تخطط لاعطاء اشعار لوظيفتك الحالية بانك ستغادر الى وظيفة اخرى؟
وضح بانك لا تريد ترك الشركة بموقف محرج، اعطاء اشعار لمدة اسبوعين امر معتاد.
- 14- ماذا تتوقع جواب مسؤولك الاداري اذا سئل عنك؟
لا تعطي الانطباع بان الشركة سعيدة للتخلص منك، وضح لماذا ستفتقدك الشركة.
- 15- ماهو اكثر شيء نال اعجابك في الشركة التي انت مزعم على تركها؟
تحدث بالطراء عن زملاءك في العمل وعن مسؤولياتك والتحديات والانجازات الناجحة.
- 16- اذا كان لديك الاختيار، ماذا ستغير بشأن الوظيفة التي تزعم تركها؟
لا تسيء بسمعة العمل او الشركة التي انت مزعم على تركها، وضح بانك تريد المزيد من المسؤوليات.
- 17- هل كان لديك خلاف مع المسؤولين في العمل؟ لماذا؟ ولماذا لا؟
اجب بـ "نعم" وانت مشاغب وتسبب المشاكل، "لا" وانت ضعيف الشخصية. الجواب المثالي: "بالتأكيد اختلفنا لكننا عملنا على تجاوز الاختلافات بما فيه لمصلحة الجميع . واعمل على اعطاء مثل..."
- 18- اخبرني عن تحصيلك العلمي او تدريبك العملي؟
وضح عن تحصيلك العلمي او تدريبك العملي الذي ساعد في اعدادك لمثل هذه الوظيفة.



مفردات ندوة المقابلة الواقعية عبر وسائل التواصل الاجتماعي



المراجع و المصادر

- 19- لماذا اخترت هذا التخصص الدراسي/ او الجامعي؟
- تذكر، ان صاحب العمل يود ان يعرف مدى اهتمامك ومهاراتك في البحث عن المصادر واتخاذ القرارات الجيدة والصحيحة وكذلك النتائج النهائية.
- 20- هل استمتعت بالمدرسة؟ولماذا؟
- قد يرغب المسؤول في معرفة ماذا كنت تستمتع بالتعلم وما اذا كنت قد تستفيد من برنامج تدريبي.
- 21- اي من المراحل الدراسية واجهت فيها صعوبة؟ ولماذا؟
- يريد القائم باجراء المقابلة معرفة ما اذا كان لديك طموح او مثابرة: الجواب كالاتي: "في الفترة الدراسية الاولى، كنت اتبع اسلوب دراسي خاطئ، على سبيل المثال حصلت في مادة الجبر على درجة D. قمت بالانضمام الى مجموعة من الطلبة للدراسة. في الفترة الدراسية الثالثة رفعت درجتني من D الى درجة B وحافظت على هذا المستوى".
- 22- هل انضممت الى اي أنشطة مدرسية؟ ولماذا؟
- تظهر الأنشطة المدرسية انك ذو شخصية اجتماعية، تستمتع بكونك جزءا من مجموعة، ويمكنك العمل مع اشخاص آخرين، وكل هذا مهم في مكان العمل.
- 23- اعط مثلا عن اي مشكلة كبيرة واجهتها وكيف قمت بحلها.
- الشخص الذي يقوم بالمقابلة يود ان يعرف قابليتك على تحديد المشكلة، ثم تحديد الخيارات لحلها، ومن ثم تتخذ القرار الصحيح لحل المشكلة. عليك التفكير بشيء يتعلق بالعمل او المدرسة او المجتمع. اشرح بالتفصيل لان هذا كله يعطي صورة واضحة عن كيفية تعاملك مع العقبات، وحل المشاكل.
- 24- اعطاء حالة افتراضية:
- قد يُطلب منك الرد على موقف افتراضي من الممكن حدوثه في العمل. الشخص الذي يقوم بالمقابلة قد يحاول اختبارك عن طريق اعطاءك حالة معينة ويسأل كيف ستتعامل معها. هذا الاختبار يعطي فكرة عن مدى معرفتك بالحقل او الوظيفة التي انت مقدم عليها، وقدرتك على التفكير في المواقف المخرجة.
- 25- ماهو اعظم انجازتك في حياتك؟ وماذا تعلمت من ذلك؟
- اعطاء صورة شخصية ملخصة مثل: زواجك، ولادة طفلك، او مساعدة شخص محتاج يتبعه انجاز عملي ناجح.



مفردات ندوة المقابلة الواقعية عبر وسائل التواصل الاجتماعي



المراجع و المصادر

- 26- ما هو فشلك الاكبر؟ و ماذا تعلمت منه؟
عليك بالنباهة هنا، الاعتراف بالفشل يدل على النضوج. عليك باظهار مرونتك وقدرتك على التعلم من الاخطاء، بالاضافة الى المتابعة للتطوير الذاتي وادخال التحسينات المهمة للقضاء على الاخطاء المستقبلية.
- 27- ماهي اكبر نقاط الضعف لديك؟
ركز على العمل وليس على ضعف الشخصية. وحولها الى مسألة ايجابية، "انا متهم بالادمان على العمل، لانني لا ارجو بالذهاب الى المنزل قبل اكمال واجباتي اليومية".
- 28- هل لديك سوابق بارتكاب جريمة او جنائية؟
طرح سؤال كهذا هو قانوني اذا كان له تأثير على الوظيفة التي تبحث عنها. على سبيل المثال، لا يرغب احد البنوك بتوظيف اي مختلس "مُدان قانونيا" بالخرزنة المصرفية. اذا كان عندك ادانة اعترف بذلك، و اشرح ما حدث، واعترف بانك ارتكبت خطأ كبيراً. وافصح عن العقوبة، واطلب فرصة ثانية.
- 29- خلال العام الماضي، ما هو عدد ايام غيابك عن العمل؟ وكم يوم تأخرت؟
هذا السؤال يعطي نظرة للشخص الذي يقوم بالمقابلة عن مدى التزامك بالعمل، اذا كان جوابك اكثر من يومين، فاستعد لبعض التفسيرات الجيدة.
- 30- ما الذي يحثك ويحفزك على العمل؟
كن نبيها، النقود ليس باجابة جيدة، الاجابة الصحيحة هي: عند اكمال مهمة ما بشكل صحيح التعبير عن الشكر والامتنان من قبل المسؤولين لتحمل هذه المسؤولية وإكمال العمل المطلوب بالشكل الصحيح.
- 31- هل تعمل بشكل افضل عندما تكون بمفردك او مع مجموعة؟
كن نبيها ايضا. الجواب الصحيح: "على حد سواء، انا استمتع بالعمل كجزء من الفريق وكذلك يمكنني العمل بشكل مستقل ايضا. اسمح لي ان اقدم لك مثالا..."
- 32- هل تفضل ان تكون مسؤولا عن مشروع او تعمل كجزء من فريق؟. ولماذا؟
"لا فرق عندي، انا لا اخشى من تحمل المسؤولية ولا اخشى من المشاركة الجدية في العمل، دعني اعطيك مثالا..."
- 33- ما هو موقفك عندما اخبرك احد المشرفين ان تفعل شيئا الان واخبرك مشرف آخر ان تفعل ذلك لاحقا؟



مفردات ندوة المقابلة الواقعية عبر وسائل التواصل الاجتماعي



المراجع و المصادر

استعمل ذكاءك هنا لان الشخص الذي يقوم بالمقابلة يود ان يعرف كيفية تعاملك مع النزاع عند وقوعه.

34- ماهو مرتبك السابق؟

قول الحقيقة.

35- ماهو المرتب الذي تبحث عنه اليوم؟

ليس في بالي راتب معين. ماهو الراتب الذي يتم تقديمه عادة لشخص لديه مؤهلاتي؟ اذا تمسك برأيه واصر على المعرفة، اعط اجابة عامة مثل، "في مكان ما في سن المراهقة كنت اعمل بكذا مبلغ" او "في مكان ما في عمر الثلاثينات كنت اعمل بكذا مبلغ".

36- هل سبق وأن طُردت من وظيفة ما؟ ولماذا؟

وضح انك عادة تتوافق جيدا مع الجميع. ولكن، لسبب ما عدم استطاعتك بالتوافق مع مديرك السابق لتسهيل تيسير الامور العملية بشكل جيد. شارك ماالذي تعلمته من هذه التجربة.

37- هل لديك اي اسئلة؟

"نعم، شكرا لك، لدي بعض الاسئلة".

الاسئلة التي تطرحها لصاحب العمل

- 1- هل يمكنك وصف يوم عمل نموذجي لشخص في هذا المنصب؟
- 2- كيف يتناسب هذا المنصب مع خطط الشركة على المدى البعيد؟
- 3- ماهي ساعات عمل القسم؟ وهل هناك عمل بنظام المناوبة "دوام مسائي" ؟
- 4- ماهي بعض المؤهلات التي تتوقعها للمرشح المثالي لهذا المنصب؟
- 5- هل من الامكان ان تخبرني عن هذا المنصب ونوع الشخص الذي تبحث عنه لمثل هذا المنصب؟
- 6- كيف تُعرف النجاح؟ وكيف تُقيم الموظف الناجح؟



مفردات ندوة المقابلة الواقعية عبر وسائل التواصل الاجتماعي



المراجع و المصادر

- 7- ماهي الخصائص التي يمتلكها الافراد الناجحون في هذا المنصب؟
- 8- هل هناك فترة تدريب؟ ماذا تتضمن؟
- 9- ماهو النمط المهني الذي اتبعه الآخرون الذين اكملوا البرنامج التدريبي؟
- 10- كيف سيتم تقييم ادائي العملي؟ كم مرة؟ وبواسطة من؟
- 11- هل تشجع منظمتك اعضائها على مواصلة التعليم الاضافي؟ ماهو مجال الدراسة الاكثر تشجيعا؟
- 12- هل هناك عملية رسمية للتقدم داخل المنظمة؟
- 13- كيف تصف ثقافة او بيئة الشركة؟
- 14- ماالاتجاهات الحالية على المستوى الصناعي التي من المحتمل ان تؤثر على مؤسستك؟
- 15- ماهي في رأيك اعظم فرصة تواجهها المنظمة في المستقبل القريب؟ وماهي التحديات الكبرى؟
- 16- ماهي التحديات التي تتوقعها للموظف الجديد في هذا المنصب؟
- 17- ماهي الخطوات التالية للتوظيف؟ ومتى سيتم اتخاذ قرار التوظيف؟

